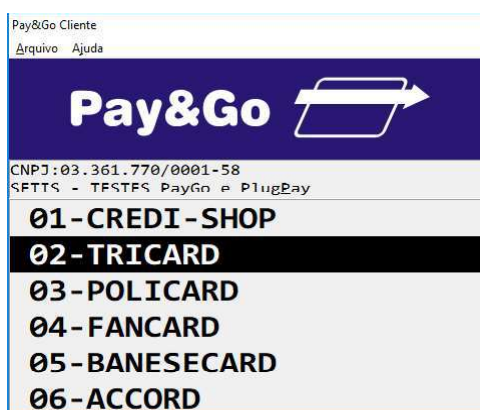
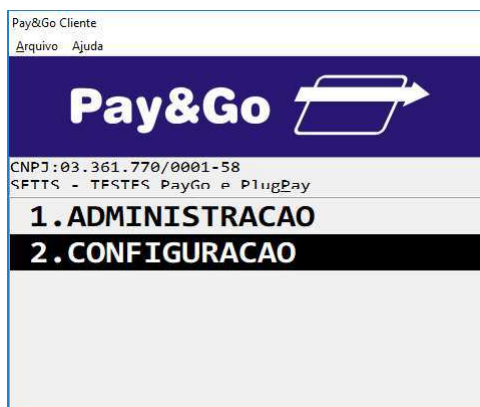




Selecione “OUTRAS REDES” e pressione “Enter”.

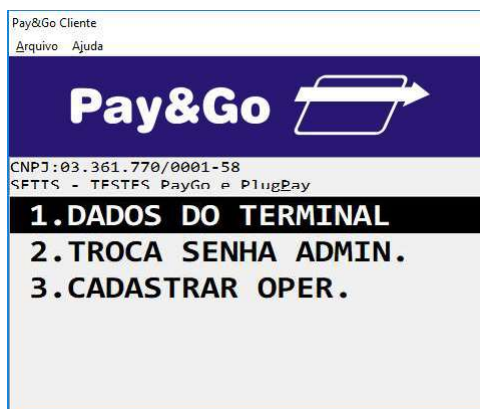


Selecione “TRICARD” e pressione “Enter”.

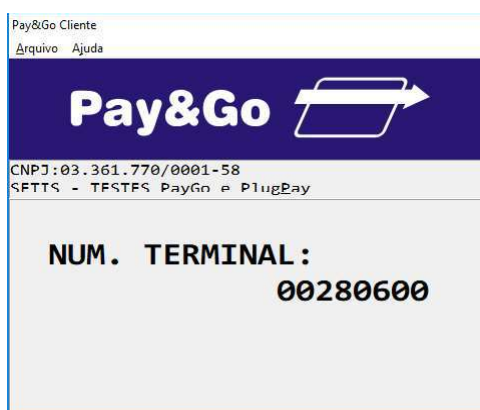


Selecione “CONFIGURACAO” e pressione “Enter”.

A configuração do Terminal TRICARD é feita de forma automática, dispensando a digitação das informações. O Terminal é identificado pela TRICARD através de uma combinação do ID do CGR com o número do Terminal Virtual.



Selecione **“DADOS DO TERMINAL”** e pressione **“Enter”**.



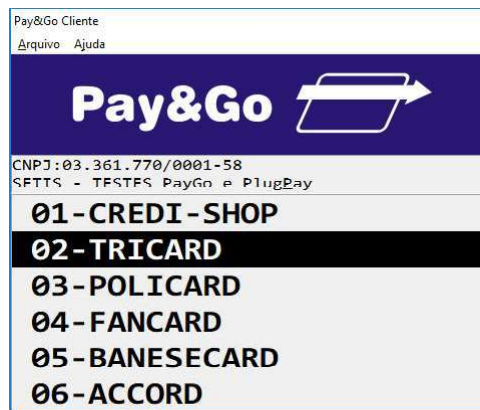
O Número do Terminal é identificado pela TRICARD através de uma combinação do ID do CGR com o número do Terminal Virtual.

Inicialização Terminal TRICARD

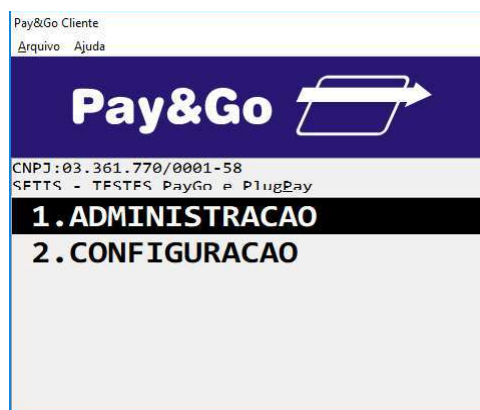
O terminal deve ser “Inicializado” para receber da **TRICARD** os parâmetros de operação. Acesse o Pay&Go **via automação comercial**, acionando a função Administrativa.



Selecione **“OUTRAS REDES”** e pressione **“Enter”**.



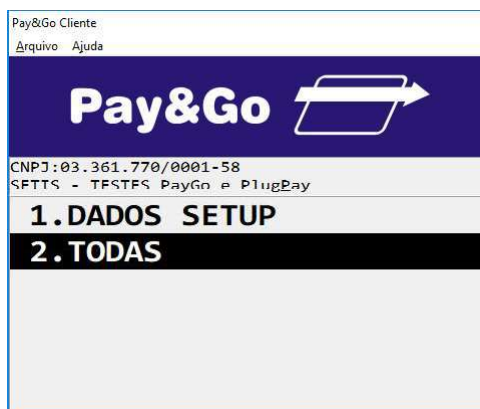
Selecione “TRICARD” e pressione “Enter”.



Selecione “ADMINISTRACAO” e pressione “Enter”.



Selecione “CARGA” e pressione “Enter”.



Selecione “TODAS” e pressione “Enter”.



INICIALIZAÇÃO CONCLUÍDA COM SUCESSO.

A partir desse momento, o Terminal está pronto para utilização.

Teste de Comunicação Terminal TRICARD

Essa função é utilizada para garantir que o Terminal Virtual TRICARD está funcional e que as configurações automáticas foram realizadas com sucesso.

Acesse o Pay&Go, **via automação comercial**, acionando a função Administrativa.



Selecione “OUTRAS REDES” e pressione “Enter”.



Selecione “TRICARD” e pressione “Enter”.



Selecione “TST COMUNIC” e pressione “Enter”.



Aguarde, o Teste de Comunicação será iniciado.



Aguarde o processamento da transação.



TESTE DE COMUNICAÇÃO REALIZADO COM SUCESSO.

Zerar Terminal TRICARD

Essa função é utilizada unicamente para reconfigurar o Terminal Virtual TRICARD.

Acesse o Pay&Go, **via automação comercial**, acionando a função Administrativa.



Selecione **“OUTRAS REDES”** e pressione **“Enter”**.



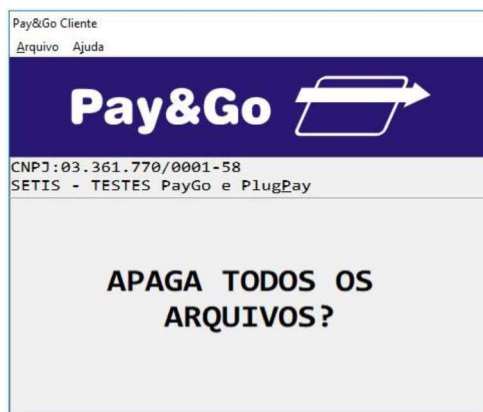
Selecione “TRICARD” e pressione “Enter”.



Selecione “MANUTENCAO” e pressione “Enter”.



Digite a senha “314159” e pressione “Enter”.



Confirme se realmente deseja zerar o Terminal, pressionando **“Enter”**.



O TERMINAL SERÁ ZERADO.

Configuração Terminal POLICARD

Para efetuar algumas configurações específicas que dizem respeito ao estabelecimento, é necessária a presença do lojista, para que ele determine as configurações que utilizará em seu estabelecimento comercial.

Acesse o Pay&Go, **via automação comercial**, acionando a função Administrativa.



Selecione **“OUTRAS REDES”** e pressione **“Enter”**.