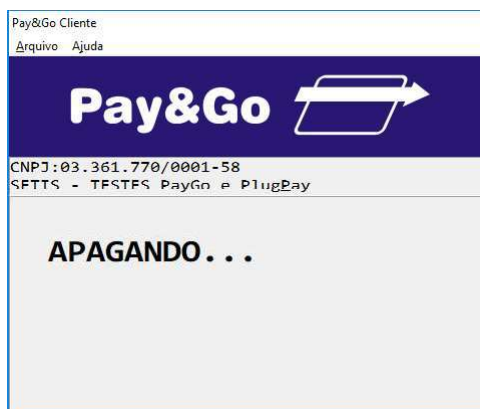




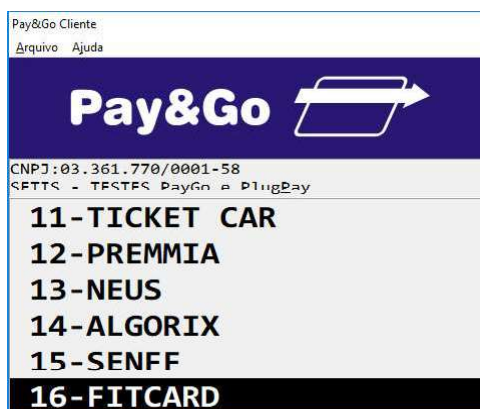
O TERMINAL SERÁ ZERADO.

Configuração Terminal FITCARD

Acesse o Pay&Go, **via automação comercial**, acionando a função Administrativa.



Selecione “OUTRAS REDES” e pressione “Enter”.



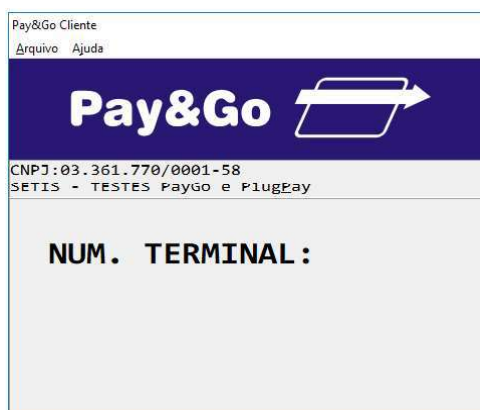
Selecione “FITCARD” e pressione “Enter”.



Selecione “CONFIGURACAO” e pressione “Enter”.



Digite a senha técnica “314159” e pressione “Enter”.



O Número do Terminal será gerado automaticamente, de acordo com o número de ID (Ident.) do Estabelecimento, configurado no Servidor Pay&Go, na opção "Gerenciamento Remoto". Pressione “Enter”.



Digite o código do Estabelecimento fornecido na ordem de serviço. Pressione “Enter”.



Cadastre uma senha para a loja e pressione “Enter”.

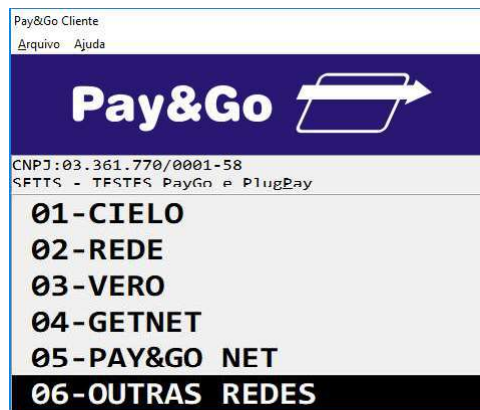


TERMINAL CONFIGURADO COM SUCESSO.

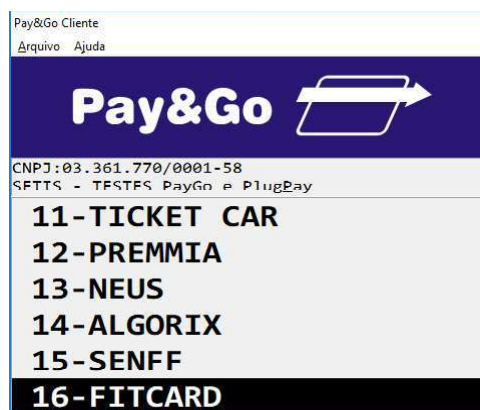
Zerar Terminal FITCARD

Essa função é utilizada unicamente para reconfigurar o Terminal Virtual FITCARD.

Acesse o Pay&Go, **via automação comercial**, acionando a função Administrativa.



Selecione “OUTRAS REDES” e pressione “Enter”.



Selecione “FITCARD” e pressione “Enter”.



Selecione “MANUTENCAO” e pressione “Enter”.



Digite a senha técnica **"314159"** e pressione **"Enter"**.



Confirme se realmente deseja zerar o Terminal, pressionando **"Enter"**.



O TERMINAL SERÁ ZERADO.

Configuração Terminal SENFF

Acesse o Pay&Go, **via automação comercial**, acionando a função Administrativa.